Vedtekter for Norsk Artistforbund: (pr 20.12.2022)

Norsk Artistforbund (NA)

§ 1 Navn
Foreningens navn er Norsk Artistforbund.

§ 2 Formål

Norsk Artistforbund er en forening for utøvere og/eller komponister og tekstforfattere), , innen populærmusikk. Foreningen er landsomfattende og skal fremme medlemmenes økonomiske, faglige, sosiale og ideelle interesser overfor offentlige myndigheter, fonds og andre foreninger der medlemmenes interesser blir behandlet.

§ 3 Juridisk person.
Norsk Artistforbund er en selveiende og frittstående juridisk person med medlemmer. Verken medlemmer eller andre har krav på foreningens formue eller eiendeler, eller er ansvarlig for gjeld eller andre forpliktelser

§ 4 Medlemmer
Som medlem i foreningen kan opptas utøver og/eller opphavere (heretter benevnt "artist") innen populærmusikk som har krav på vederlag og utbetalinger fra Gramo, Tono og lignende organisasjoner/foreninger, eller som etter en helhetsvurdering anses egnet for opptak i foreningen. Søkere som fyller forutsetningene, kan nektes medlemskap hvis de anses å ha en fremtredende primærinteresse i en konkurrerende organisasjon/forening. Søknad om medlemskap behandles av styret, eventuelt en særskilt komité utgått av styret.

Styret kan med 2/3 flertall ekskludere et medlem hvis medlemmet bevisst motarbeider foreningen eller dens formål eller for øvrig opptrer i strid med foreningens vedtekter eller lovlige vedtak. Eksklusjon medfører øyeblikkelig tap av alle rettigheter i foreningen.

Ethvert medlem av foreningen som er økonomisk produsent av andres fonogramutgivelser, forlegger andres åndsverk eller som på annen måte mottar vederlag ved bruk av andres åndsverk, utelukkes fra stemmegivning i avgjørelser om artisters rettigheter. Det samme gjelder hvis medlemmet er tilknyttet foreninger/organisasjoner med annen interesse i forhold til artistenes rettigheter hos Gramo, Tono og lignende vederlagsbyrå.

Medlemskap i foreningen er først gyldig og skal regnes fra den dag søknaden er imøtekommet og kontingent er betalt.

$5 Styret
5.1 Norsk Artistforbund kan på medlemmenes vegne inngå bindende kollektive avtaler, enten selv eller gjennom forvaltningsorganisasjon, dog innenfor de grenser som følger av Norsk Artistforbunds vedtekter, lovgivning for øvrig og som ikke er i konflikt med medlemmenes øvrige eksisterende forvaltningsavtaler.

5.2 Til Norsk Artistforbunds oppgaver hører det å:

1. gjennom offentlig godkjent oppkrevings- og forvaltningsorganisasjon som Norsk Artistforbund er medlem av å inngå bindende avtaler som tillater nærmere utnyttelse av medlemmene offentliggjorte verk, prestasjoner eller produksjoner.

2. inngå bindende avtaler om innkreving, forvaltning og fordeling av vederlagsmidler eller kompensasjon for utnyttelse som er tillatt ved avtale etter punkt. 1, ved lov eller ved vedtak av offentlig organ med hjemmel i lov, og

3. forvalte fullmaktene ifølge pkt. 1 og 2 gjennom en felles forvaltningsorganisasjon som foreningen er medlem av, også å overlate til utenlandsk organisasjon å tilsvarende forvalte medlemmenes rettigheter i utlandet.

5.3 Fullmakten etter §5.2 punkt 1 og 2 er ikke-eksklusiv.

5.4 Norsk Artistforbund skal arbeide for at vederlag for forvaltning av medlemmenes rettigheter i størst mulig grad fordeles individuelt etter bruk.

5.5 Norsk Artistforbund kan gjøre fradrag for interne administrasjonskostnader og andre kostnader tilknyttet forvaltning og fordeling av vederlagsmidlene i § 5.2 punkt 2.

§ 6 Kontingent

Kontingenten fastsettes av generalforsamlingen og betales forskuddsvis. Kontingenten kan trekkes fra vederlagsmidler, sponsormidler eller lignende.

§ 7 Styret

Foreningen ledes av et styre, som er foreningens høyeste myndighet mellom generalforsamlingene. Styret skal:
Iverksette generalforsamlingens vedtak og bestemmelser. Forvalte og føre kontroll med foreningens økonomi. Representere foreningen utad, med mindre kompetansen er delegert til en annen. Foreningen tegnes av styrets leder eller nestleder og ett styremedlem i fellesskap.

Styret skal bestå av 5 medlemmer etter generalforsamlingens beslutning, med minimum 2 nummererte og rangerte varamedlemmer. Dersom ordinært medlem melder forfall, møter første varamedlem som stedfortreder osv. Varamedlemmene har under enhver omstendighet møterett. Møtereferat oversendes varamedlemmer som ikke deltar på møte.

Generalforsamlingen velger leder, styret velger nestleder, se nærmere § 8.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, blant disse leder eller nestleder. Styremøter kan avholdes som telefon-, video- eller nett-møter.

Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet i styret teller lederens eventuelt nestlederens stemme dobbelt. Det skal føres protokoll fra styremøtene. Styremedlemmenes funksjonstid er to år.

Styret ansetter det nødvendige sekretariat med daglig leder, og fastsetter instruks for sekretariatet. Dette skal harmonere med foreningens størrelse og økonomi.

Styret skal holde medlemmene orientert om driften av foreningen. Styret skal også holde kontakt med nasjonale og internasjonale organisasjoner/ foreninger som det er naturlig å samarbeide med.

Styret fastsetter en møteplan for seks møter per år.. I tillegg skal styret holde møte når leder bestemmer det, eller når minst fire styremedlemmer krever det. Styret meddeler prokura.

§ 8Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens høyeste myndighet.

Den ordinære generalforsamlingen skal avholdes hvert år, helst før 30. juni.

Senest 14 dager før generalforsamlingen sender styret ut innkalling med saksliste og forslag til vedtak. Alternative forslag til vedtak i de saker som er ført opp på sakslisten må være styret i hende senest 1 uke før generalforsamlingen, med mindre styret beslutter noe annet. Styret utsender straks de alternative forslag til vedtak til medlemmene såfremt det er mulig.

På generalforsamlingen kan ikke behandles saker eller avgis stemmer for vedtaksforslag som ikke er oppført på sakslisten etter ovennevnte prosedyre.

Alle foreningens medlemmer har adgang til generalforsamlingen. Generalforsamlingen er beslutningsdyktig med det antall medlemmer som møter. Alle medlemmer har stemmerett dersom ikke klausuler i vedtektene hindrer dette.

Generalforsamlingen ledes av valgt ordstyrer. Ordstyreren behøver ikke være medlem av foreningen. Inntil ordstyrer er valgt, leder styrets leder, eventuelt nestleder, møtet.

9§ Generalforsamlingens oppgaver

Dagsorden for ordinær generalforsamling skal omfatte følgende punkter:

Konstituering.
Valg av ordstyrer, referent og to medlemmer til å underskrive protokollen.

Styrets årsmelding.

Årsregnskap.

Revisorberetning.

Valg av leder (når denne er på valg).

Valg av øvrige styre- og varamedlemmer.

Valg av revisor.

Valg av valgkomité bestående av to personer

Ved valg av styre- og varamedlemmer, har valgkomitéen forslagsrett.

Styret oppretter tilfredsstillende sekretariat for å ivareta kontroll og den praktiske gjennomføringen av generalforsamlingen.

§ 10 Stemmegivning på generalforsamling.
Med mindre annet er bestemt skal et vedtak for å være gyldig være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmene. Blanke stemmer registreres, men anses ikke som avgitt. Valg foregår skriftlig når det foreligger mer enn ett forslag. Kun foreslåtte kandidater kan føres opp på stemmeseddelen ved valg.

For å ha stemmerett på generalforsamlingen må medlemmet ha vært medlem i foreningen i minst 12 måneder

Alle medlemmene har én stemme, og stemmegivning kan ikke skje ved alminnelig fullmakt. Et medlem kan dog gi fullmakt til styreleder til enhver generalforsamling, fullmakt in blanko kan også gis styreleder på generell basis. Den kan når som helst trekkes tilbake, evt tilbakekallelse må være styreleder i hende senest 7 dager i forkant av generalforsamling eller ekstraordinær generalforsamling og kan også trekkes tilbake ved personlig oppmøte på den aktuelle generalforsamling.

Styret kan åpne for elektronisk stemmegivning når dette anses trygt nok.

§ 11 Ekstraordinær generalforsamling.
Ekstraordinær generalforsamling avholdes når styret eller når minst en femtedel av de stemmeberettigede medlemmene krever det. Det innkalles på samme måte som ordinær generalforsamling, med minst 14 dagers varsel.

§ 12Regnskap
Regnskapet følger kalenderåret.

Regnskapene skal revideres av offentlig godkjent revisor

§ 13Vedtektsendring
Nye vedtekter eller vedtektsendringer kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinær generalforsamling med 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Endringen trer i kraft når protokoll fra generalforsamlingen er signert..

§ 14 Oppløsning. Sammenslutning. Deling
Oppløsning kan behandles på ordinær generalforsamling eller av styret. Det skal velges et avviklingsstyre som skal foreta avviklingen.

Foreningens formue skal etter oppløsning og gjeldsavleggelse tilfalle det formål foreningen arbeider for. Ingen medlemmer har krav på foreningens midler eller andel av disse.

Sammenslutning med andre foreninger eller deling av foreningen anses ikke som oppløsning. Vedtak om sammenslutning/deling og nødvendige vedtektsendringer i denne forbindelse treffes i samsvar med bestemmelsene om vedtektsendring (§ 12). Styret skal i denne forbindelse utarbeide en plan for sammenslutningen/delingen som generalforsamling skal stemme over. Ved sammenslutning eller deling skal det innhentes samtykke fra foreningens kreditorer.